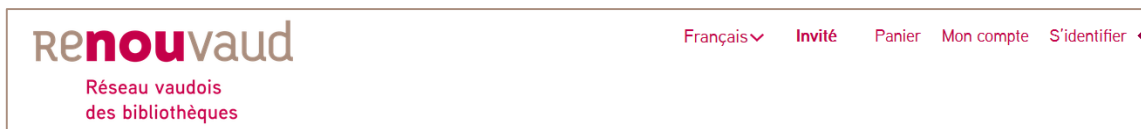


### Changer son mot de passe

Un nouveau mot de passe pour accéder au compte lecteur dans l'outil de recherche Renouvaud a été envoyé par courrier électronique lundi 22 août 2016.

Vous avez la possibilité de le changer si vous le souhaitez, y compris pour revenir au mot de passe que vous utilisiez jusqu'ici. Le mot de passe doit être composé de 4 à 10 chiffres ou lettres, sans caractères spéciaux.

1) Dans l'outil de recherche Renouvaud, cliquez sur "S'identifier" en haut à droite de l'écran.



2) Entrez votre numéro de carte lecteur actuel, et le mot de passe qui vous a été envoyé par courrier électronique afin d'ouvrir votre compte lecteur.

**S'identifier ici:**

N° carte lecteur

Mot de passe

[S'identifier](#) [Annuler](#)



3) Une fois identifié, cliquez sur "Mon Compte", puis sur "Paramètres personnels" à gauche de l'écran, puis sur "Editer les détails", et enfin sur "Mise à jour du mot de passe"

Panier Requetes **Mon compte** Mes Bases

Ecoles et Lecture publique  
Sciences et Patrimoines  
Prêts (5)  
Demandes/réservations 0  
Amendes et frais  
Blocages et messages  
Paramètres personnels

Mise à jour des détails personnels

Adresse :  
Ville :  
Département :  
Code postal :  
Téléphone 1 :  
Numéro de portable autorisé :  
Mon numéro de portable :  
Mon adresse courriel :

Mise à jour du mot de passe

Mise à jour

Panier Requetes **Mon compte** Mes Bases

Ecoles et Lecture publique  
Sciences et Patrimoines  
Prêts (14)  
Demandes/réservations 0  
Amendes et frais  
Blocages et messages  
Paramètres personnels

Mise à jour des détails personnels

Adresse : Place des six pompes  
Ville : La chaux de Fonds  
Département :  
Code postal : 2302  
Téléphone 1 : 079 885 38 15  
Numéro de portable autorisé :  
Mon numéro de portable : 079 885 38 15  
Mon adresse courriel : charlotte.debeffort@SCRUBBED\_b

Mise à jour des données d'identification

Code PIN :  
Ancien mot de passe :  
Nouveau mot de passe :

Mise à jour

Dans le champ "Ancien mot de passe", entrez le mot de passe que vous avez reçu par courrier électronique. Choisissez un nouveau mot de passe (qui doit compter entre 4 et 10 chiffres ou lettres, sans caractères spéciaux), puis cliquez sur "Mise à jour" pour valider le changement. C'est fait!

N'oubliez pas de refermer votre session si vous êtes sur un ordinateur public.

Pour plus d'information sur la recherche de documents, consultez notre [aide en ligne](#).

En cas de question, n'hésitez pas à vous adresser à vos bibliothécaires.

Services publics / 22 août 2016